



Смоленский  
юридический  
колледж

Частное профессиональное образовательное  
учреждение  
**«Смоленский юридический колледж»**  
(ЧПОУ «СЮК»)

214004, Россия, Смоленск, ул. Пригородная, д.4  
тел. +7(903) 649-70-30

ИНН 6730044040 КПП 673201001 ОГРН 1026701450027  
р/с 40703810159000000135 в Смоленском отделении № 8609 ПАО Сбербанк,  
г. Смоленск  
к/с 30101810000000000632 БИК 046614632  
E-mail: smolurik@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ЧПОУ «СЮК»

\_\_\_\_\_ И.А.Щедрова

«01» апреля 2026 г.

**ОТЧЕТ О  
САМООБСЛЕДОВАНИИ  
ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СМОЛЕНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
ЗА 2025 ГОД**

Смоленск 2026

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	3
<b>РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ, СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ЧПОУ «СЮК»</b> .....	4
1.1. Общие сведения об организации.....	4
1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	4
1.3. Структура и система управления.....	5
1.4. Выводы и рекомендации по первому разделу.....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ</b> .....	6
2.1. Структура подготовки.....	6
2.2. Содержание подготовки.....	7
2.2.1. Учебные планы.....	8
2.2.2. Рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей), практик и фондов оценочных средств.....	8
2.2.3. Программы и требования к выпускным квалификационным испытаниям.....	10
2.3. Обеспеченность информационными ресурсами.....	11
2.3.1. Библиотечно-информационное обеспечение.....	11
2.3.2. Программное обеспечение.....	12
2.4. Содержание подготовки через организацию учебного процесса.....	12
2.5. Выводы и рекомендации по второму разделу.....	15
<b>РАЗДЕЛ 3. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	16
3.1. Качество знаний .....	16
3.1.1. Прием абитуриентов .....	16
3.1.2. Оценка подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС и внутренняя оценка качества образования.....	16
3.1.3. Социальная и воспитательная деятельность.....	19
3.2. Востребованность выпускников.....	21
3.3. Кадровое обеспечение подготовки специалистов.....	21
3.4. Оценка материально-технической базы .....	22
3.5. Выводы и рекомендации по третьему разделу.....	23
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	25

## ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Частного профессионального образовательного учреждения «Смоленский юридический колледж» (далее – ЧПОУ «СЮК», Колледж) проводилось в соответствии с приказом директора ЧПОУ «СЮК» от 20.03.2026 г. № 069\Уп «О проведении самообследования». Утвержден состав комиссии, проводившей самообследование:

Должность	Члены комиссии
Директор ЧПОУ «СЮК», руководитель рабочей группы	И.А.Щедрова
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Л.М.Попова
Заместитель директора по информационно-технологическому обеспечению	В.А.Щедров
Главный бухгалтер	М.А.Козловская
Учебный менеджер	Н.П.Миронова

В своей работе комиссия руководствовалась следующими нормативными и иными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802.

- Положение о проведении самообследования ЧПОУ «СЮК».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования, определение готовности образовательной организации к прохождению процедуры государственной аккредитации.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления образовательной организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- представлены показатели деятельности образовательной организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития ЧПОУ «СЮК».

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета ЧПОУ «СЮК» «20» марта 2026 г. (Протокол № 59).

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет: [www.smolurik.ru](http://www.smolurik.ru)

## РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ, СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ЧПОУ «СЮК»

### 1.1. Общие сведения об организации

Полное наименование образовательной организации: Частное профессиональное образовательное учреждение «Смоленский юридический колледж»

Сокращенное наименование образовательной организации: ЧПОУ «СЮК».

Собственник: Региональная общественная организация – Московское отделение «Образовательные технологии» Международной Академии Информатизации.

Директор ЧПОУ «СЮК»: Щедрова Ирина Алексеевна.

Устав Колледжа разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, ст. 25 и зарегистрирован в Министерстве

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации от 04.10.2023 учетный № 6714040044 ИНН 6730044040 КПП 673001001 ОГРН 1026701450027

Организационно-правовая форма: Частное профессиональное образовательное учреждение.

Юридический адрес: 214004 г. Смоленск, ул. Пригородная д. 4

Учебная часть: тел./факс: 8 (903) 649-70-30, +7 (960) 579-93-59

e-mail: smolurik@yandex.ru

Право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального и дополнительного образования подтверждается Лицензией регистрационный № Л035-01253-67/00192458 от 05 июля 2021 г.:

- **40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Квалификация «Юрист»** на базе основного общего и среднего общего образования, очная и заочная форма обучения

- **40.02.01 Юриспруденция. Квалификация «Юрист»** на базе основного общего и среднего общего образования, очная и заочная форма обучения

### 1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Деятельность Колледжа регламентируется его Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке в соответствии с утвержденной номенклатурой, которые организуют учебно-воспитательный процесс, обеспечивают осуществление прав обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников ЧПОУ «СЮК».

Внутренний аудит локально-нормативной базы ЧПОУ «СЮК» показал, что в Колледже имеется необходимый перечень нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации.

В соответствии со ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, нормативными документами, действующими в системе среднего профессионального образования, в Колледже разработаны и утверждены локальные акты по основным направлениям деятельности, всего - 101 (общие вопросы, учебная, воспитательная, учебно-производственная, методическая, финансово-экономическая деятельность, обеспечение безопасности и защита персональных данных).

В соответствии со штатным расписанием имеются должностные инструкции на всех работников Колледжа. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

### 1.3. Структура и система управления

Управление ЧПОУ «СЮК» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Полномочия каждого из органов управления определены Уставом Колледжа и локально-нормативными актами. Схема системы управления и структуры ЧПОУ «СЮК» представлена в Приложении № 1.

Принцип единоначалия реализуется в принятии решений *Учредителем и Директором* ЧПОУ «СЮК». Коллегиальными органами управления ЧПОУ «СЮК» являются: Конференция работников и обучающихся Колледжа и Педагогический совет.

*Конференция работников и обучающихся образовательного учреждения* (далее - Общее собрание) - является коллегиальным органом управления ЧПОУ «СЮК».

*Педагогический совет* осуществляет стратегическое и содержательное управление образовательным процессом в Колледже. Педагогический совет организуется при директоре Колледжа для обеспечения коллегиального обсуждения вопросов организации образовательного процесса, учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания студентов и других вопросов деятельности Колледжа.

Основными задачами Педагогического совета является объединение усилий всего коллектива Колледжа, направленное на обеспечение подготовки квалифицированных профессионалов и специалистов (профессий), постоянное совершенствование качества их подготовки с учетом требований современного рынка труда, науки, техники и перспектив развития, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования, освоение обучающимися системы знаний и приемов самостоятельной деятельности на уровне федеральных государственных стандартов образования. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами.

В целях содействия решению текущих и перспективных задач развития в Колледже по решению Учредителя может быть создан *Попечительский совет*. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) в соответствии с Уставом ЧПОУ «СЮК» могут быть созданы *студенческие советы, советы родителей* (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Директор Колледжа через администрацию, согласно штатному расписанию, состоящую из заместителей директора по направлениям и начальников отделов, осуществляет управление и контроль за текущей деятельностью Колледжа.

Структура Колледжа отвечает требованиям по разграничению должностей и штатных единиц, курирующих работу по направлениям: учебная работа, учебно-производственная работа, научно-методическая и инновационная работа, воспитательная и социальная работа, безопасность образовательного учреждения, экономическая. Конкретные направления, задачи, содержание и формы деятельности каждого направления деятельности Колледжа увязаны между собой, исключают дублирование в работе и находятся в полном взаимодействии, что позволяет эффективно осуществлять управление учебным заведением. Сложившаяся система управления обеспечивает взаимодействие Колледжа, и в целом, положительно влияет на поддержание в Колледже делового и творческого сотрудничества.

### 1.4. Выводы и рекомендации по первому разделу:

1. Существующая система управления и организационная структура Колледжа в целом соответствует требованиям к профессиональным образовательным учреждениям и в

полной мере обеспечивает выполнение лицензионных требований на право ведения образовательной деятельности, выданной образовательной организации и позволяет обеспечивать в полном объеме реализацию образовательного процесса.

2. По результатам самообследования установлено, что в ЧПОУ «СЮК» действует комплекс локально-нормативных актов, соответствующих действующему законодательству, а также подзаконным нормативным актам.

Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным организациям среднего профессионального образования.

3. Реализация основных образовательных программ производится в соответствии с лицензионными требованиями. Система управления Колледжем функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом Колледжа и другими локальными нормативными актами.

4. В целях повышения эффективности работы и взаимодействия коллегиальных органов управления ЧПОУ «СЮК» рекомендуется стимулировать работу студенческого самоуправления, расширять связи с организациями-партнерами, активнее использовать возможности участников отношений в сфере образования.

## **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**

### **2.1. Структура подготовки**

Структура действующей подготовки специалистов анализировалась по следующим составляющим:

- порядок формирования контингента;
- работа по его сохранению;
- сведения об общей численности студентов.

В настоящее время подготовка обучающихся в Колледже осуществляется по очной и заочной форме обучения. Обучение реализуется по одной специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», что соответствует действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности. Прием студентов на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц с оплатой ими стоимости обучения осуществлялся на основе заключаемых договоров. Перевод обучающихся с курса на курс, отчисление и восстановление осуществляется в соответствии с приказами руководителя и Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления студентов ЧПОУ «СЮК».

Проблема сохранения контингента обучающихся и обеспечения качества профессионального образования выпускника является приоритетной в деятельности коллектива Колледжа. С целью сохранения контингента в Колледже ведется планомерная работа по формированию студенческого коллектива и его интеграции в различные сферы деятельности учебного заведения. Задачей педагогического коллектива Колледжа является создание условий для самореализации студентов, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей, координация и коррекция различных влияний на студентов с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей, что в итоге способствует благоприятному положению студента в коллективе и содействует нормальному развитию его личности. Для сохранения контингента в ЧПОУ «СЮК» ведется планомерная работа по адаптации и сохранению контингента нового набора, включающая в себя проф. агитацию, профориентацию, в том числе на этапе набора студентов, изъявивших желание поступить в Колледж.

Образовательная деятельность Колледжа развивается по следующим направлениям:

- подготовка специалистов среднего звена по очной и заочной форме обучения на базе среднего общего образования,
- подготовка специалистов среднего звена по очной и заочной форме обучения на базе основного общего образования

При самообследовании проведен анализ изменения численности контингента. Ежемесячно в Колледже проводится контроль по сохранности контингента, подводятся итоги по движению контингента: отчислению, приему.

В период проведения самообследования отчисления обучающихся не производилось.

Общий контингент обучающихся на 25.03.2026 года составляет 928 человек, из них 271 студент очного отделения.

## **2.2. Содержание подготовки**

Все образовательные программы, разработанные и реализуемые Колледжем, состоят из комплекта документов, определяющих содержание по специальности/профессии: федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС), приказ Минтруда России об утверждении профессионального стандарта, учебный план, календарный учебный график, утвержденный директором Колледжа, рабочие программы учебных дисциплин и модулей, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

К самообследованию представлены основные образовательные программы (ООП) по двум специальностям и одной профессии СПО, реализуемые в ЧПОУ «СЮК». Программы разработаны рабочими группами преподавателей предметных цикловых комиссий по специальностям и профессии, утверждены в установленном порядке. В Колледже имеются ФГОС СПО по всем специальностям и профессиям. Их электронные версии представлены на официальном сайте Колледжа. Содержание ООП соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и целям образовательной программы.

Основные образовательные программы среднего профессионального образования, разработанные в Колледже, включают следующие компоненты:

- общие положения;
- общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- структуру образовательной программы;
- условия реализации образовательной программы;
- аннотации к рабочим программам учебных дисциплин и профессиональным модулям;
- приложение 1. Рабочие программы учебных дисциплин;
- приложение 2. Рабочие программы профессиональной модулей;
- приложение 3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- приложение 4. Методические рекомендации для выполнения практических и лабораторных занятий;
- приложение 5. Методические рекомендации для выполнения самостоятельной учебной работы;
- приложение 6. Рабочие программы учебных и производственных практик;
- приложение 7. Программа государственной итоговой (итоговой аттестации);
- приложение 8. Программы экзаменов (квалификационных);
- приложение 9. Материально-техническое обеспечение.

### **2.2.1. Учебные планы**

Для качественного обеспечения учебного процесса разработаны учебные планы по каждой из специальностей и профессии, реализуемых в Колледже в рамках действующей лицензии. Предварительный анализ показал, что учебные планы разработаны в соответствии с действующими ФГОС СПО и определяют все необходимые характеристики программ подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (объемные параметры учебной нагрузки; перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, учебной и производственной практике; сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики; распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации; формы государственной аттестации, объемы времени, отведенной на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной аттестации; объем каникул по годам обучения). На каждый учебный год на основании учебных планов по специальностям и профессии разрабатываются учебные планы с учетом изменений в графике учебного процесса, объема учебной нагрузки и т.п. Соотношение объемов времени на аудиторские занятия и внеаудиторную самостоятельную работу студентов соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов.

### **2.2.2. Рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей), практик и фондов оценочных средств**

Рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) - документ, являющийся частью образовательных программ Колледжа и предназначенный для реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов.

По всем дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального и профессионального учебных циклов разработаны и утверждены в установленном порядке рабочие программы учебных дисциплин. Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с ФГОС СПО, с учетом примерных основных образовательных программ по соответствующей специальности (профессии). Все программы обсуждаются на заседаниях предметных цикловых комиссий, согласовываются педагогическим советом Колледжа, вводятся в действие приказом директора Колледжа. Оригиналы рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и программ практик хранятся в методическом кабинете в соответствии с номенклатурой дел ЧПОУ «СЮК».

Содержание рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей ежегодно обновляется преподавателями - разработчиками с учетом запросов работодателей, особенностей образовательного процесса, развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС СПО.

Рабочие программы ежегодно обновляются в соответствии с запросами регионального рынка труда, развитием науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

Рабочие программы содержат:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

Дидактические единицы по темам направлены на приобретение обучающимися умений, знаний, определенных ФГОС по учебной дисциплине (профессиональному модулю).

В содержании рабочих программ учебных дисциплин представлены разделы, темы и дидактические единицы обязательной и вариативной частей ППССЗ (ППКРС). Перечень лабораторных и практических занятий, объем их часов обеспечивает приобретение обучающимися знаний, умений, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС, и соответствуют объему часов, указанному в учебном плане.

Объем часов определяется по каждому разделу, теме. Количество часов по теме распределяется на изучение дидактических единиц учебного материала, выполнение лабораторных и (или) практических занятий, внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся.

Результаты обучения оцениваются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций. Контроль и оценка результатов обучения учебной дисциплины включает в себя результаты обучения (освоенные умения, знания) и основные показатели оценки результата.

В условиях реализации ФГОС контроль и оценка персональных достижений обучающихся становится важным этапом образовательного процесса. В Колледже создаются фонды оценочных средств (ФОСы), обеспечивающие адекватную оценку знаний, умений и компетенций обучающихся.

Оценка производится в ходе:

- текущего контроля знаний;
- промежуточной аттестации;
- государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

Условия и порядок проведения оценочных мероприятий определяются в Положении ЧПОУ «СЮК» «Об организации проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), завершающей освоение образовательных программ среднего профессионального образования».

ФОСы по учебной дисциплине рассматриваются на заседании ПЦК. ФОСы по профессиональному модулю рассматриваются на заседании ПЦК после согласования с работодателем.

Организация промежуточной аттестации обучающихся производится в Колледже в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» № 16-52-59ин/16-13 от 05.04.1999 г.

Проведение государственной итоговой аттестации регламентируется Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. N 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968», Методическими рекомендациями МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 20 июля 2015г. № 06-846, Приказом Минобрнауки России от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Положением ЧПОУ «СЮК» «Об организации проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), завершающей освоение образовательных программ

среднего профессионального образования» и утвержденными директором Колледжа программами государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по каждой ОПОП СПО, согласованными с председателями Государственных экзаменационных комиссий.

Рабочие программы имеют внешнюю рецензию.

Перечень рекомендованных учебных изданий для использования в образовательном процессе соответствует имеющемуся библиотечному фонду Колледжа.

### **2.2.3. Программы и требования к выпускным квалификационным испытаниям**

Государственная итоговая аттестация Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) по ППССЗ проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект) (далее - ВКР). Время, отводимое на её подготовку и защиту, определяется в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Государственная итоговая аттестация по ППКРС проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Требования к ВКР утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе после рассмотрения на заседании предметно-цикловых комиссий.

Подготовка и защита ВКР являются проверкой качества полученных обучающимся знаний и умений, практического опыта, сформированных общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

ВКР выполняется в соответствии с Программой государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), разрабатываемой Колледжем.

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

При определении темы ВКР учитывается, что содержание ВКР может основываться:

- на обобщении выполненной ранее обучающимся курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля (модулей);
- на использовании результатов выполненных компетентностно-ориентированных заданий при подготовке к экзамену (квалификационному) по соответствующему профессиональному модулю.

Выбор тем ВКР обучающимися осуществляется до начала производственной практики (преддипломной).

Закрепление тем ВКР (с указанием руководителей и сроков выполнения) за обучающимися оформляется приказом директора Колледжа.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

## **2.3. Обеспеченность информационными ресурсами**

### **2.3.1. Библиотечно-информационное обеспечение**

Важное место в образовательном и воспитательном процессах Колледжа занимает библиотека, основная задача которой – информационное и методическое обеспечение образовательного процесса, выполнение массовых и индивидуальных запросов пользователей. В своей работе библиотека руководствуется Положением о библиотеке ЧПОУ «СЮК». Формирование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с профилем Колледжа, учебными планами, рабочими программами подготовки специалистов среднего звена и информационными потребностями пользователей. Объем библиотечного фонда по состоянию на 1 сентября 2024 года составляет – 15000 экз., представленных на электронных носителях.

Доступ к электронной библиотеке Колледжа осуществляется со всех ПК, объединенных в ЛВС, расположенных на 1 этаже учебного корпуса. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим изданием (печатным и/или электронным) по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. В учебном процессе активно используется «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ».

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждом 100 обучающихся.

В помещениях библиотеки Колледжа созданы зоны свободного доступа обучающихся в Интернет по технологии WI-FI для возможности оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Компьютерная база Колледжа позволяет преподавателям применять в учебном процессе при изучении общеобразовательных и профессиональных дисциплин современные компьютерные технологии. Для разработки электронных учебных пособий, которые включают как лекционный материал, так и указания к выполнению практических работ, а также тестовые задания для проверки знаний, используются специализированные программные средства. Методическая служба оказывает дифференцированную помощь преподавателям, особенно начинающим педагогам, в подготовке к занятиям, в проведении внеклассных мероприятий, в организации посещений занятий лучших преподавателей, обеспечении методической литературой.

Процесс комплектования библиотечного фонда постоянно анализируется, корректируется в соответствии с информационными потребностями студентов и преподавателей. Преподаватели привлекаются к изучению фонда, ведется учет их предложений о приобретении необходимых изданий по профилю специальности или дисциплины.

Все дисциплины обеспечены необходимым количеством учебных пособий, а по некоторым дисциплинам, имеются учебники нескольких наименований.

### **2.3.2. Программное обеспечение**

Информатизация учебного процесса, использование инновационных образовательных технологий позволяют обеспечить подготовку специалистов, отвечающих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

При организации образовательного процесса для обучающихся используются такие информационные технологии, как текстовые процессоры, графические редакторы, электронные таблицы, средства презентации, средства мультимедиа, системы управления базами данных, информационно-поисковые справочные системы, автоматизация расчетных операций, компьютерное тестирование, Интернет, электронная почта, безбумажные технологии. Для этого имеется необходимое компьютерное оборудование и программное обеспечение.

Компьютеры объединены в локальные сети - учебные и административные. Локальная вычислительная сеть обеспечивает возможность интеграции рабочих мест обучающихся и сотрудников Колледжа в единое информационное пространство. В учебном процессе используется 2 проектора, 2 ж\к экрана на подставке.

Рабочие места преподавателей оборудованы персональными компьютерами и периферийными устройствами, необходимым программным обеспечением. Это позволяет создавать и использовать электронные учебные материалы, вести электронный документооборот.

Обучающие и преподаватели в компьютерных классах и на рабочих местах имеют доступ к ресурсам платформы на базе Ровеб-технологий (платформа дистанционного обучения ROWEB) для использования дистанционных технологий в учебном процессе (в т.ч. организация самостоятельной работы обучающихся).

Большую роль в формировании коммуникативной составляющей профессиональных компетенций специалиста играет использование информационно-коммуникационных технологий в преподавании иностранных языков. В целях развития инновационной деятельности в ЧПОУ «СЮК», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., в условиях реализации Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 295, Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 гг., утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. №497, в 2019-2020 учебном году Колледж приступил к инновационному развитию - внедрение внутриколледжского проекта «Единая информационно-образовательная среда. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе». В рамках реализации данного проекта на основании лицензионного договора №280-ЛД 07-19 СЮК-БИОР от 01 июля 2019 ЧПОУ «СЮК» использует - Портал дистанционного обучения Ровеб – технологий – электронная информационно-образовательная среда (платформа электронного обучения: <https://roweb.online/>

Преподавателями Колледжа были разработаны дистанционные курсы в системе дистанционного обучения Ровеб – технологий для интеграции дистанционных форм обучения в учебный процесс, которые размещены на сайте.

### **2.4. Содержание подготовки через организацию учебного процесса**

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется на основе Фонда оценочных средств, разработанных по каждой специальности / профессии реализуемой в ЧПОУ «СЮК», установленных в соответствии с Положением «О формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧПОУ «СЮК». Текущий контроль осуществляется на основании ведомостей по предметам и сводной ведомости на каждую группу. В Колледже ведется систематическая работа по

повышению успеваемости студентов. По результатам промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период были сделаны следующие выводы:

Организация учебного процесса в Колледже осуществляется на основе ФГОС СПО ТОП-50 и регламентируется календарным учебным графиком, составленным на основе утвержденных директором учебных планов.

Календарный учебный график составляется ежегодно на учебный год и отражает специфику данного учебного года (распределение практик, продолжительность и сроки промежуточной аттестации, каникул).

Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - 28 июля, в соответствии с учебным планом и расписанием занятий. Расписание учебных занятий составляется с учётом требований санитарных правил и норм (СанПиН) и требований по обеспечению рационального распределения рабочего времени преподавателей на основе учебных планов и утверждается директором Колледжа.

Порядок проведения экзаменов, зачетов и контрольных работ определен Положением «О формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧПОУ «СЮК».

Продолжительность каждого этапа практики, определенная ФГОС СПО Топ-50 и учебным планом по специальности, выдерживается.

В ходе освоения ОПОП предусматривается обязательное прохождение студентами учебной и производственной практики. Виды практик, их продолжительность соответствуют требованиям ФГОС СПО. Учебная практика проводится на базе ЧПОУ «СЮК», а также организаций-партнеров, с которыми заключены соответствующие договоры на практику студентов. Проведение производственной практики осуществляется на базах организаций-партнеров, на основании договоров о сотрудничестве с УМВД России по Смоленской области, ФСИН России по Смоленской области, региональными отделениями СФР, ИФНС России по Смоленску, УФССП России по Смоленской области, региональными МФЦ. Во время практик проводятся консультации для студентов в соответствии с графиком. На местах к руководству практикой привлекаются специалисты организаций.

С этой целью проводятся следующие мероприятия:

1. Заключение договоров на подготовку специалистов среднего звена бессрочно между работодателем и Колледжем;
2. Предоставление мест практик для студентов Колледжа;
3. Проведение мастер-классов для студентов Колледжа;
4. Предоставление мест для прохождения стажировок и курсов повышения квалификации для преподавателей с выдачей сертификатов;
5. Совместная разработка и утверждение образовательных программ;
7. Организация и проведение экскурсий на предприятия города.

На все виды практик имеются рабочие программы и комплекты контрольно-оценочных средств. Все программы практик имеют согласование с работодателем.

Государственная итоговая аттестация выпускников до настоящего времени не проводилась.

С целью активизации познавательной деятельности обучающихся в учебном процессе активно используются современные образовательные технологии:

1. Развивающее обучение.
2. Технологии проблемно-задачного подхода (т.е. системы познавательных и практических задач, проблемных вопросов, ситуаций).
3. Метод проектов (решения определенной проблемы, значимой для студентов и оформленной в виде некоего конечного продукта (презентации, реферата, бизнес-проекта).
4. Технология коммуникативно-диалоговой деятельности.

5. Активное обучение (организация и ведение учебного процесса, который направлен на активизацию учебно-познавательной деятельности студентов посредством широкого, желательно комплексного, использования организационно-управленческих средств).

6. Технология личностно-ориентированного обучения, направленная на перевод обучения на субъективную основу с установкой на саморазвитие личности.

7. Квалиметрическая технология (измерение качества обучения).

8. Модульная технология построения содержания обучения.

9. Технология интенсификации и активизации деятельности соучастников учебного процесса.

10. Технология сотрудничества.

11. Исследовательская (аналитическая) технология

12. Поисковая (информационная технология).

13. Творческая технология.

14. Ролевая (игровая) технология.

15. Прикладная (практико-ориентированная) технология.

16. Технология проблемного обучения.

17. Практико-ориентированная технология.

18. Технология проектной деятельности.

19. Технология элементов дистанционного обучения.

Для обучающихся, испытывающих трудности в обучении и усвоении материала:

1. Технология объяснительно-иллюстрированного обучения. Наглядные методы обучения.

2. Обучения на основе схемно-знаковых моделей.

3. Реализация на практике технологии принципов педагогики сотрудничества.

Оказание студентам помощи в организации их учебной деятельности в сочетании с сохранением требовательности к её результативности.

Для одаренных и мотивированных обучающихся и студентов:

1. Интерактивные подходы (социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения - проекты, соревнования, олимпиады, конференции, деловые игры, мозговые штурмы, технология «workshop» и т.д.)

2. Эвристическое обучение (обучение, ставящее целью конструирование учеником собственного смысла, целей и содержания образования)

3. Научно-исследовательская (самостоятельная) технология.

Самостоятельной учебной работе студентов в Колледже уделяется большое внимание. Преподаватели организуют активную деятельность студентов, направленную на выполнение поставленной дидактической цели. В соответствии с уровнем самостоятельной продуктивной деятельности обучающихся преподаватели Колледжа используют разнообразные типы самостоятельных работ: воспроизводящие, реконструктивно-вариативные, эвристические, творческие.

В практике обучения каждый тип самостоятельной работы представлен большим разнообразием видов работ, используемых преподавателями в системе урочных и внеурочных занятий, в том числе с использованием электронного образовательного ресурса.

Для контроля данной работы студентов используются семинарские занятия, самоотчеты, защита творческих работ и др.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубления и расширения теоретических знаний; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и

специальную литературу; развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развития исследовательских умений.

Вся совокупность указанных методических материалов представляет собой учебно-методический комплекс, который способствует формированию конкурентоспособного специалиста.

## **2.5. Выводы и рекомендации по второму разделу:**

1. Структура учебных рабочих планов специальностей полностью соответствует ФГОС СПО ТОП-50. Учебные планы по перечню и объему каждого блока дисциплин, объему и содержанию учебных и производственных практик, нагрузке и формам контроля соответствуют ФГОС СПО ТОП-50. Анализ УМК специальностей позволяет сделать вывод о том, что содержание подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО ТОП-50 и современным запросам рынка труда.

2. ППССЗ/ППКРС включает учебный план, рабочие программы всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

3. Учебные планы составлены в соответствии с требованиями ФГОС. Объем часов образовательной учебной нагрузки, общий объем обязательной учебной нагрузки по циклам, структура профессионального цикла, нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы, продолжительность всех видов практик, продолжительность государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО ТОП-50.

4. Все виды занятий по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям учебного плана учебно-методической документацией обеспечены на 100%.

5. В учебном процессе преподавателями широко используются интерактивные методы и технологии обучения, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

6. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с требованиями ФГОС СПО ТОП-50. В дальнейшем необходимо продолжить пополнение библиотеки экземплярами основной учебной литературы по реализуемым специальностям.

7. По итогам 2024/2025 учебного года рекомендуется провести анализ восприятия потребителями существующих в Колледже услуг путем анкетирования абитуриентов, студентов, коллектива Колледжа, выпускников, родителей и работодателей. В анкетирование заложить следующие показатели (компетентность преподавательского состава, материально-техническое оснащение Колледжа, удовлетворенность обучающихся качеством предоставления образовательных услуг, готовность порекомендовать Колледж друзьям и знакомым).

## **РАЗДЕЛ 3. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **3.1. Качество знаний**

#### **3.1.1. Прием абитуриентов**

Прием обучающихся в Колледж в 2025 году осуществлялся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 06.03.2014 регистрационный № 31529) (с изменениями от 2.12.2015 года), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 « Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 28.01.2014 г. регистрационный № 31132). Данные законодательные акты, учитываются ЧПОУ «СЮК» при осуществлении приема на обучение и разработке локально-нормативных актов образовательной организации.

В 2025 г. Колледж осуществлял прием на обучение по образовательным программам в соответствии с имеющейся лицензией на осуществление образовательной деятельности. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией Колледжа, состав которой был утвержден приказом директора от 26.02.2025 г. № 015/УП. В Колледже принят документ - «Правила приема граждан в ЧПОУ «СЮК» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год», утвержденный приказом директора ЧПОУ «СЮК». Анализ данного документа показал, что в нем отражены основные правила и положения осуществления приема в образовательную организацию. Порядок и сроки проведения приемной кампании соблюдены в соответствии с нормативными документами. Колледж осуществляет прием студентов на базе среднего общего и основного общего образования на основании личных заявлений. В 2025 г основным видом подачи документов в приемную комиссию был вариант личного посещения приемной комиссии, в значительно меньшей мере – вариант создания онлайн заявок с прикреплением цифровых копий документов.

Приемная комиссия знакомит абитуриентов с Уставом Колледжа, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, правилами приема, перечнем вступительных испытаний по каждой специальности (профессии) и правилами их проведения. В 2025 г этот процесс осуществлялся также и через официальный сайт организации.

Приемная комиссия организует работу по подготовке к поступлению в Колледж, включающую в себя консультационную помощь в оформлении документов, выборе способа их подачи и последующем сопровождении. При зачислении в Колледж учитывается средний балл аттестата абитуриентов.

#### **3.1.2. Оценка подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС и внутренняя оценка качества образования**

Главная цель Колледжа в области качества - подготовка конкурентоспособного выпускника. Качество подготовки специалиста может быть охарактеризовано такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, уровень творческого потенциала и общественная активность обучающихся, качество государственной (итоговой)

аттестации выпускников, количество дипломов с отличием, процент трудоустройства и закрепления выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки специалистов определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Оценка качества подготовки студентов осуществляется по двум основным направлениям: оценка уровня освоения учебных дисциплин и оценка компетенций студентов. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции и практический опыт студентов. В Колледже ведется постоянный мониторинг учебного процесса, который позволяет систематически и объективно отслеживать качество процесса подготовки специалистов на всех этапах обучения. Качество подготовки специалистов рассматривается педагогическим коллективом Колледжа как оценка качества освоения образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО.

В Колледже внедрена система внутреннего контроля качества подготовки выпускников, представляющая собой целостную систему, основанную на скоординированной и целенаправленной деятельности всех подразделений и должностных лиц по осуществлению контрольных мероприятий на единой плановой и методической основе.

Целью системы внутреннего контроля качества подготовки выпускников является всестороннее совершенствование деятельности Колледжа путем предупреждения, выявления и устранения недостатков, поисков резервов улучшения учебно-воспитательного процесса и работы подразделений Колледжа, обобщения и распространения передового опыта, укрепления дисциплины и усиления ответственности преподавателей за результаты своей деятельности.

Основными задачами системы внутреннего контроля качества являются:

1. Создание механизма непрерывного повышения качества образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением.
2. Повышение уровня заинтересованности всех работников в улучшении результатов собственного труда.
3. Развитие инфраструктуры Колледжа, обеспечивающей благоприятную образовательную среду.
4. Использование новых образовательных и информационных технологий в процессах управления и в образовательном процессе.
5. Повышение профессионального уровня преподавателей и сотрудников Колледжа.
6. Улучшение экономического положения Колледжа.
7. Повышение престижа образовательного учреждения.
8. Ориентация на удовлетворение требований работодателей, в рамках подготовки специалистов для регионального рынка труда.

Качество образовательной деятельности подразделений Колледжа составляют следующие компоненты:

1. Структура учебных подразделений Колледжа и система их управления;
2. Динамика контингента обучающихся;
3. Содержание подготовки выпускников;
4. Организация образовательного процесса;
5. Результаты итоговой аттестации выпускников;
6. Востребованность выпускников;
7. Организация педагогического контроля качества подготовки выпускников;
8. Уровень кадрового обеспечения подготовки выпускников;
9. Уровень учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;
10. Уровень обеспеченности учебных дисциплин, практик учебно-методической литературой, пособиями, информационными ресурсами;
11. Состояние материально-технической базы Колледжа.

Анализ уровня требований при проведении промежуточной аттестации в Колледже показывает, что промежуточная аттестация ориентирована на требования ФГОС к результатам освоения программ подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих. Экзамены и зачеты проводятся как устно, так и письменно; в традиционной форме ответов на вопросы билетов, в форме тестов и форме письменной контрольной работы. Проверка в ходе самообследования документации к промежуточной аттестации обучающихся показала, что контролирующие материалы по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, а также для экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям включают в себя теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов; проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированных умений, профессиональных и общих компетенций; соответствие требованиям государственных образовательных стандартов СПО и учебных программ. Зачет или дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, подготовка и защита курсовой работы (проекта) проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Ежегодно рассматриваются вопросы обновления содержания подготовки обучающихся, совершенствования методического обеспечения, внесение изменений в тематику курсового проектирования, выбору дисциплин вариативной части ОПОП, предложения выносятся на обсуждение на методический совет. Периодически на заседаниях педагогических и методических советах, заслушивается вопрос о реализации принятых решений.

В Колледже используются все виды контроля: входной, текущий, рубежный, промежуточный, итоговый.

Входной контроль является определяющим условием формирования качественного контингента в период проведения вступительных испытаний.

Текущий контроль является одним из основных видов проверки знаний, умений и компетенций обучающихся. Текущий контроль - это органическая часть всего учебного процесса, он тесно связан с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала. Основные методы текущего контроля в Колледже: устный опрос, письменная и практическая проверка, стандартизированный контроль, самоконтроль и взаимопроверка.

Итоговый контроль направлен на проверку конечных результатов обучения. Итоговый контроль осуществляется в соответствии с Положением ЧПОУ «СЮК» «Об организации проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), завершающей освоение образовательных программ среднего профессионального образования». Формы, порядок итогового контроля определены в учебных планах. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на промежуточную аттестацию обучающихся, разрабатывается преподавателями дисциплины, обсуждается на цикловых комиссиях.

Содержание экзаменационных билетов, контрольных работ соответствует дидактическим единицам и позволяет качественно оценить уровни усвоения и подготовки будущих специалистов. Количество экзаменов, зачетов, курсовых и контрольных работ соответствует нормативным требованиям. По окончании сессии по каждой группе составляются сводные ведомости учета успеваемости.

Особую роль в обеспечении качества практической подготовки студентов на учебных занятиях имеет текущий и промежуточный контроль со стороны преподавателя. В качестве видов контроля используется экспресс-опрос, самоконтроль, собеседование, фронтальный опрос, тестирование и т. д. В качестве организационных форм контроля применяются:

- проведение текущих зачетов преподавателями;
- проведение индивидуальных консультаций с целью оценки личностных качеств обучающегося;

- проведение занятий, посвященных защите рефератов, обзору новых нормативно-правовых актов, бухгалтерских, аналитических, аудиторных литературных источников, данных статистических и финансовых отчетов.

### **3.1.3. Социальная и воспитательная деятельность**

Определяющим для педагогического коллектива является повышение статуса воспитательной работы в Колледже, создание безопасных условий пребывания в образовательной организации, условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья участников образовательного процесса, гармоничного развития личности, повышения профессионального уровня специалистов. Воспитательная работа в Колледже регламентируется нормативно - правовыми документами, осуществляется в соответствии с годовым и текущим планированием. Организация воспитательной работы осуществляется на основе Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Указами Президента РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа, Положением «Об учебно-воспитательной комиссии ЧПОУ «СЮК». Цель воспитательной работы Колледжа: разностороннее развитие личности конкурентоспособного специалиста со средним профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, физическим здоровьем. Приоритетными задачами воспитательной работы в Колледже являются:

- формирование профессиональных качеств личности;
- формирование гражданско-патриотической позиции, социальной ответственности, проявляющихся в заботе о благополучии своего Колледжа, окружающих людей;
- нравственное воспитание, результатом которого является усвоение норм общечеловеческой морали, культуры общения;
- приобщение студентов к системе культурных ценностей, отражающих богатство общечеловеческой культуры, культуры своего Отечества;
- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности в творческом труде;
- соблюдение норм коллективной жизни, опирающееся на уважение к закону, к правам окружающих людей;
- формирование здорового образа жизни, способности к физическому самосовершенствованию и развитию.

Основные обязанности по организации, реализации и контролю воспитательных задач в Колледже возложены на заместителя директора по учебно-воспитательной работе и реализуются в сотрудничестве с администрацией Колледжа и кураторами групп. Планирование, организацию и контроль за воспитательной работой со студентами осуществляет заместитель директора по УВР. Сформирована воспитательная система, включающая в себя сотрудничество обучающихся, преподавателей и родителей в управлении учебно-воспитательным процессом, развитие студенческого самоуправления, обеспечение необходимых условий для самореализации личности обучающихся, а также оптимизации методической, организационно-материальной базы воспитания.

Ежегодно утверждаются Комплексный план деятельности ЧПОУ «СЮК», в рамках которого определены следующие приоритетные проекты воспитательной работы:

- Реализация проекта «Стратегия и развитие воспитания в Колледже»;
- Развитие проекта «Развитие системы студенческого самоуправления «Я – лидер»;
- Развитие проекта «Профессиональная ориентация и профессиональное самоопределение обучающихся»;
- Развитие проекта «Олимпиады и конкурсы профессионального мастерства, реализуемые на базе Колледжа».

В Колледже приняты следующие основные направления воспитательной деятельности.

1. Профессионально-трудовое воспитание.
2. Гражданско-патриотическое воспитание.
3. Культурно-нравственное воспитание, которое включает в себя нравственно-этическое и эстетическое воспитание.
4. Физическое воспитание (спортивно-оздоровительная работа).
5. Экологическое воспитание.

Основными формами учебно-воспитательной и внеурочной работы Колледжа являются: воспитательная работа в учебном процессе, воспитательная внеурочная деятельность, включающая в себя научно-исследовательскую, общественную, культурно-массовую, спортивно-оздоровительную и другую деятельность студентов. Каждое направление имеет определенные цели и задачи, которые реализуются одновременно в учебном процессе и во внеучебное время посредством вооружения студентов теоретическими знаниями и практическими умениями, а также путем включения их в систему общественных мероприятий. Это способствует формированию у будущих специалистов необходимого опыта в различных сферах профессиональной деятельности.

В рамках профессионально-трудового воспитания в Колледже проводятся:

- тематические классные часы, беседы,
- конкурсы профессионального мастерства;
- мастер-классы по направлениям подготовки,
- изготовление тематических стендов и приборов для выставок и мастерклассов, видеofilмов и презентаций по направлениям подготовки;

Гражданско-патриотическое воспитание, являясь составной частью общего воспитательного процесса в Колледже, представляет систематическую и целенаправленную деятельность по формированию у студентов высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины. Реализация данного направления осуществлялась посредством проведения мероприятий ко Дню защитника Отечества, празднованию 75-летия победы в Великой Отечественной войне. Осуществлялось проведение кураторских часов и специальных уроков «Разговоры о важном».

За 2024 г. колледж принял участие в мероприятиях патриотической направленности, проводимых в онлайн формате, таких как: форум специалистов в области молодежной политики и гражданско-патриотического воспитания, организатор Главное Управление Смоленской области по делам молодежи и гражданско-патриотическому воспитанию, на базе ЧПОУ «СЮК» прошла Российско-Белорусская конференция, посвященная Дню Конституции РФ, внутренняя студенческая конференция по «Актуальные проблемы конституционного права», акциях памяти, патриотических мероприятиях, организованных Российским Союзом молодежи, Всероссийской онлайн акции «Бессмертный полк». Кроме того, в колледже проводились собственные мероприятия, направленные на формирование активной гражданской позиции и патриотизма – студенческие конференции, беседы с представителями силовых структур и ведомств, встречи с политическими деятелями и представителями власти. Студенты прошли подготовку по программе РОКОТ- НВП, приняли участие в соревнованиях «Юный стрелок» (1 место) и «Вперед, патриот!», проводимой ВООВ «Боевое братство».

Колледж уделяет большое внимание развитию студенческого движения. Наши студенты приняли участие в международном молодежном форуме и конференции «Смоленского студенческого союза» (Организатор РСМ), мероприятиях, проводимых Главным управлением по делам молодежи и патриотическому воспитанию, направленных на формирование на развитие студенческого самоуправления. В колледже создан и функционирует свой студенческий Совет.

Колледж является постоянным участником различных благотворительных проектов и волонтерского движения. За 2025 г студенты приняли участие в формировании подарков для

детей из учреждений интернатного типа (п. Гедеоновка и с. Ново-Никольское), интернатов для престарелых и инвалидов (Батурино и Студенец). Совместно с Центром социальной и правовой помощи детям «Расправь крылья» реализуют социально значимые проекты «Маленькая мама», «Мой дом». Проводились акции «Письмо солдату» и сборы гуманитарной помощи для участников СВО.

С целью пропаганды здорового образа жизни в колледже был проведен цикл бесед по профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения «Здоровая Россия –общее дело», акции «Оберегая сердца» (организатор – СГМУ). Кроме того, регулярно проводились встречи с сотрудниками правоохранительных органов, в ходе которых обсуждались вопросы подростковой ответственности, профилактики терроризма и экстремизма, подростковых суицидов и проблем мотивации в целом.

Спортивно-массовая работа в колледже представлена участием о общегородских соревнованиях, а также внутри колледжными мероприятиями спортивной направленности.

В колледже активно реализуется научно-практическая работа. За учебный год студенты приняли участие в олимпиаде «Цифровая Россия», научно-практической конференции «Смоляне на службе Отечеству», региональном социально-экономическом форуме «Территория развития», Будаевских чтениях, написали «Большой этнографический диктант» и др. Непосредственно в колледже за учебный год было проведено пять студенческих конференций.

С целью совершенствования практических навыков и знаний, перед студентами выступили сотрудники прокуратуры, ОПДН, Управления ФСИН, Смоленского отделения ФСС, УВД по Смоленской области. Студенты посетили ряд учреждений и организаций, где ознакомились с работой юристов разных направлений.

### **3.2. Востребованность выпускников**

Анализ и востребованность выпускников на рынке труда является одним из важнейших показателей эффективности образовательного учреждения. Залог профессионализма и качества подготовки выпускников – трудоустройство по профилю своей профессии или специальности. Задача Колледжа максимально содействовать качественному трудоустройству выпускников. В этом помогает тесное сотрудничество с социальными партнёрами, что гарантирует уверенное будущее выпускников. В 2025 году в Колледже планируется создание Центра содействия трудоустройству, деятельность которого будет осуществляться по ряду направлений:

- профессиональное консультирование студентов и выпускников;
- внедрение автоматизированной базы данных резюме;
- организация и проведение специализированных мероприятий по взаимодействию с работодателями (ярмарок вакансий, Дней карьеры и т.п.);
- реализация обучающих программ по развитию навыков эффективного поведения на рынке труда;
- формирование банка вакансий для молодых специалистов (выпускников) и студентов Колледжа;
- мониторинг трудоустройства и карьеры выпускников.

### **3.3. Кадровое обеспечение подготовки специалистов**

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов. Преподавание всех дисциплин и профессиональных модулей полностью обеспечено в кадровом отношении штатными преподавателями Колледжа, а также привлекаемыми, по мере необходимости, внутренними и внешними совместителями.

В отчетный период образовательную деятельность осуществляли 18 педагогических работников.

Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников - 16 человек (89%).

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников - 18 человек (100%).

Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:

- 3 человека (17%).
- высшая 1 человек (6%).
- первая 2 человека (11%).

На условиях штатного совместительства в Колледже работают 14 преподавателей. На момент проведения самообследования 18 преподавателей прошли повышение квалификации. В ЧПОУ «СЮК» разработан и утвержден локальный акт: Положение «О повышении квалификации (стажировке) преподавателей ЧПОУ «СЮК».

Базовое образование преподавателей по циклам рабочих учебных планов специальностей позволяет организовать подготовку востребованных на рынке труда специалистов, тем не менее, необходимо продолжить переподготовку преподавателей, не имеющих педагогического образования. Повышение эффективности кадрового потенциала Колледжа также осуществлялось посредством внутриколледжских методов работы: участие в работе семинаров, проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий; проведение мастер-классов, взаимопосещение учебных занятий.

Таким образом, педагогический состав Колледжа отвечает требованиям ФГОС СПО, проводятся мероприятия по повышению квалификации преподавателей.

### **3.4.2. Оценка материально-технической базы**

Для подготовки специалистов по основным профессиональным образовательным программам в Колледже созданы условия, соответствующие лицензионным требованиям ведения образовательной деятельности. Норматив учебных площадей на одного обучающегося выдерживается.

Кабинеты и лаборатории оснащены мебелью, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями, что позволяет проводить все предусмотренные рабочими программами дисциплин и лабораторно-практические работы. Во всех лабораториях и кабинетах имеются стенды с инструкциями по технике безопасности. При выполнении лабораторных и практических работ ведутся и заполняются журналы регистрации инструктажей по технике безопасности. Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям СПО.

Материально-техническая база Колледжа позволяет обеспечивать проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами Колледжа. Образовательный процесс в Колледже организован в учебном корпусе, общая площадь арендованных помещений 409,8 кв м, площадь спортивного зала- 218,1 кв м. с необходимым оснащением спортивными снарядами и инвентарем. Количество кабинетов и лабораторий соответствует перечню их во ФГОС СПО по изучаемым специальностям.

Реализация основных профессиональных образовательных программ по специальностям ЧПОУ «СЮК» осуществляется в кабинетах, лабораториях и других помещениях, перечень которых определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В

кабинетах учебных дисциплин установлены персональные компьютеры для работы преподавателей, мультимедийные проекторы и плазменные экраны.

Все учебные помещения Колледжа через локальные сети (локальная вычислительная сеть обеспечивает возможность интеграции рабочих мест студентов и сотрудников Колледжа в единое информационное пространство) подключены к сети Интернет.

Все компьютеры, задействованные в учебном процессе, и автоматизированные рабочие места имеют выход в Интернет. Организован свободный доступ обучающихся к образовательным ресурсам сети Интернет в библиотеке. Существуют зоны свободного доступа Wi-Fi для обучающихся.

Одним из ключевых направлений деятельности ЧПОУ «СЮК» является использование информационных технологий в обучении и расширение информационного пространства для участников образовательного процесса. Новые информационно-коммуникационные и компьютерные технологии помогают улучшить преподавание как традиционных, хорошо обеспеченных методически предметов, так и специальных дисциплин. Важная роль в содержании подготовки специалистов отводится компьютеризации учебного процесса. Достижение этой цели возможно при создании единого информационного пространства Колледжа, использовании информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов и оптимизации учебного процесса, обеспечении условий для формирования информационной культуры обучающихся. За анализируемый период произведена существенная модернизация компьютерного парка, техническая оснащенность структурных подразделений и учебных кабинетов (лабораторий), существенно возросло использование компьютерного времени в учебном процессе. Увеличение использования компьютерного времени вызвано внедрением в учебный процесс современных пакетов прикладных профессиональных программ, предназначенных для обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам.

Общее число компьютеров в Колледже - 19 ед. Справка о материально-техническом обеспечении по образовательным программам представлена отдельно.

Материально-техническая база Колледжа постоянно совершенствуется в соответствии с требованиями к обновлению образовательного процесса и финансовыми возможностями. За период 2025 г. осуществлялось материально-техническое оснащение спортивного зала, закуплено 58 ед. спортивного инвентаря.

Материально-техническая база ЧПОУ «СЮК» соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Медицинское обслуживание сотрудников и обучающихся осуществляется на основании договора об оказании медицинских услуг с ООО «Клиника Эксперт Смоленск»

Таким образом, материальная база Колледжа отвечает требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям, постоянно совершенствуется и развивается. В Колледже созданы необходимые социально-бытовые условия к ведению учебного процесса, отвечающего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов специальностей, в том числе для лиц с ограниченными возможностями.

### **3.5. Выводы и рекомендации по третьему разделу:**

1. Прием на образовательные программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», локально-нормативными актами Колледжа, на общедоступной основе, по среднему баллу аттестата абитуриента, без вступительных испытаний.

2. Внутренняя система оценки качеством образования в Колледже способствует обеспечению качества подготовки выпускников не только трансформацией организационной

формы учебного процесса, но и построением эффективной структуры управления и мониторинга качества образовательного процесса, целостной системы, основанной на скоординированной и целенаправленной деятельности всех подразделений и работников Колледжа по осуществлению контрольных мероприятий.

3. Воспитательная работа обеспечивает целенаправленное развитие личности обучающегося как целостного процесса с учетом профессиональной специфики, личностного подхода и гарантирует формирование у студентов ЧПОУ «СЮК» необходимых компетенций.

4. Материальная база Колледжа отвечает требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям, постоянно совершенствуется и развивается. В Колледже созданы необходимые социально-бытовые условия к ведению учебного процесса, отвечающего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов специальностей, в том числе для лиц с ограниченными возможностями.

5. Кадровый состав, реализующий образовательные программы Колледжа, соответствует требованиям ФГОС.

6. Рекомендуется активизировать воспитательную работу в части привлечения обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства, соревнованиях и фестивалях различного уровня по реализуемым в ЧПОУ «СЮК» специальностям.

7. Рекомендуется разработать систему мероприятий, направленных на внедрение стандартов проф образования, для формирования профессиональных компетенций педагогов и будущих специалистов.

8. Рекомендуется разработать на основе предложения сторон плана совместных действий администрации, общего собрания работников и обучающихся ЧПОУ «СЮК» по улучшению условий и охраны труда, предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

9. В рамках содействия трудоустройству выпускников ЧПОУ «СЮК» рекомендуется в 2026 году сформировать центр содействия трудоустройству обучающихся.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что в ЧПОУ «СЮК»:

1. Содержание образовательных программ подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих соответствует требованиям Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», приказу Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральных государственных образовательных стандартов СПО по реализуемым в Колледже специальностям и профессиям.

2. Качество и структура подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих в области освоения общих и профессиональных компетенций отвечает требованиям к результатам освоения образовательных программ, определенным Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым специальностям и профессиям.

3. Имеющиеся в Колледже условия реализации образовательных программ (материально – техническое оснащение, библиотечно-информационное, методическое, кадровое и финансовое обеспечение) позволяют на достаточно высоком уровне подготавливать специалистов среднего звена.

4. Оснащенность образовательного процесса Колледжа современной компьютерной техникой и информационными технологиями обеспечивает его проведение на высоком учебно-методическом уровне и имеет перспективы для развития.

5. Организационная структура Колледжа в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на осуществление образовательной деятельности в полном соответствии с Уставом, организационно – распорядительной документацией Колледжа и гарантирует нормальное функционирование образовательного процесса.

6. В качестве актуальных направлений развития на следующий год и в среднесрочной перспективе можно предложить следующие:

- Совершенствовать проведение внутренних аудитов, мониторинговых исследований, электронного учета достижений педагогических кадров, достижений обучающихся для дальнейшего развития внутренней системы оценки качества образования. Развивать сетевые формы реализации образовательных программ и программ дополнительного образования.

- Продолжить работу по внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения учебных занятий с применением инновационных и информационно – коммуникационных технологий.